

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника отделения

социально-экономических наук

_____ А.А. Кузнецова

«_____» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВО

название дисциплины

для студентов **направления подготовки**

38.03.05 Бизнес-информатика

профиль:

Форма обучения: **очная**

г. Обнинск 2021 г.

Программа составлена в соответствии с образовательным стандартом высшего образования НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Программу составила:

_____ Е.Е. Вознякевич, доцент, к. филос. н.

Рецензент:

_____ Д.А. Синецкий, доцент, к. филос. н.

Протоколы рассмотрения ФОС и согласующие подписи в зависимости от обеспечивающего и отвечающего за образовательную программу подразделения

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>знать: права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в РФ, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в РФ.</p> <p>уметь: правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности.</p> <p>владеть: навыками поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; навыками анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; способностью выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав.</p>
ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность	
В-7	профилактика экстремизма и девиантного поведения	
В-5	формирование гражданской идентичности, гражданской и правовой культуры, активной гражданской позиции, навыков, необходимых для успешной самореализации в обществе	
В-6	формирование неприятия деструктивных идеологий	

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина реализуется в рамках базовой части.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин предыдущего уровня образования .

Дисциплины и/или практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Информационная безопасность и защита информации, Социально-политические отношения.

Дисциплина изучается на IV курсе (ах) в II семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид работы	Форма обучения (вносятся данные по реализуемым формам)
	Очная
	Семестр
	№ 8
	Количество часов на вид работы:
Контактная работа обучающихся с преподавателем	4
Аудиторные занятия (всего)	4
В том числе:	
лекции (лекции в интерактивной форме)	4
практические занятия (практические занятия в интерактивной форме)	
лабораторные занятия	
Промежуточная аттестация	
В том числе:	
зачет	4
Самостоятельная работа обучающихся	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	64
В том числе:	
Знакомство с текстами ФЗ	20
Выполнение домашних заданий (решение правовых задач)	40

<i>Подготовка ко всем видам контрольных испытаний текущего контроля успеваемости (в течение семестра)</i>	
<i>Подготовка ко всем видам контрольных испытаний промежуточной аттестации (по окончании семестра)</i>	4
Всего (часы):	72
Всего (зачетные единицы):	2

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Наименование раздела /темы дисциплины	Виды учебной работы в часах (вносятся данные по реализуемым формам)				
		Очная форма обучения				
		Лек	Пр	Лаб	Внеауд	СРО
1.1.	Тема 1. Основы системы права	2				8
1.2.	Тема 2. Конституционное право	2				8
1.3.	Тема 3 Гражданское право.					8
1.4.	Тема 4. Объекты гражданского права.					8
1.5.	Тема 5. Трудовое право					8
1.6.	Тема 6. Наследственное право					8
1.7.	Тема 7. Административное право					8
1.8.	Тема 8. Информационное право					8
	Всего:	4				64

Прим.: Лек – лекции, Пр – практические занятия / семинары, Лаб – лабораторные занятия, Внеауд – внеаудиторная работа, СРО – самостоятельная работа обучающихся

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Лекционный курс

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
1.1.	Тема 1. Основы системы права	1.1.Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право. 1.2.Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 1.3.Правовые отношения и их структура.
1.2.	Тема 2. Конституционное право	2.1.Конституционное право как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление. 2.2.Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. 2.3.Основные конституционные права и обязанности граждан в России. 2.3.Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса. 2.4.Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты экологических прав граждан. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.

Самостоятельная работа

№	Наименование раздела /темы дисциплины	Содержание
1.1.	Тема 1. Основы системы права	Понятие правовой нормы и ее структура: решение практических задач
1.2.	Тема 2. Конституционное право	Какие конституционные права и обязанности граждан вы знаете? Что согласно Конституции РФ находится в ведении Российской Федерации? Перечислите, что относится к совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации? Что согласно Конституции РФ относится к полномочиям органам местного самоуправления?
1.3.	Тема 3 Гражданское право	3.1.Гражданское право и гражданские правоотношения.

		<p>3.2. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав.</p> <p>4.3. Юридические лица.</p> <p>4.4. Создание юридических лиц и их государственная регистрация</p> <p>3.5. Организационно-правовые формы юридических лиц.</p>
1.4.	Тема 4. Объекты гражданского права.	<p>Что понимается под объектами гражданского права? Какие виды объектов гражданского права предусмотрены гражданским законодательством РФ? Дайте определение вещи? Как классифицируются вещи? В чем особенность денег как объекта гражданского права? Что понимается под ценной бумагой? Какие виды ценных бумаг предусмотрены гражданским законодательством? Как определяется понятие сделки? Как классифицируются сделки? В какой форме могут совершаться сделки? Когда необходима государственная регистрация сделок? Что понимают под действительной и недействительной сделкой? Каковы правовые последствия недействительной сделки или ее части?</p>
1.5.	Тема 5. Трудовое право	<p>7.1. Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу.</p> <p>7.2. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних.</p> <p>7.3. Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения.</p> <p>7.4. Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения.</p>
1.6.	Тема 6. Наследственное право	<p>Что понимается под наследством и что входит в его состав?</p> <p>Когда и где происходит открытие наследства? Что является днем открытия наследства? Что является местом открытия наследства?</p> <p>Какие лица согласно действующему законодательству могут призываться к наследованию и что понимается под недостойными наследниками?</p> <p>Как определяются доли наследников в завещанном имуществе?</p> <p>Как производится отмена завещания? Что понимается под недействительностью завещания и каковы основания признания его недействительным?</p> <p>В каких случаях допускается наследование по закону? Какова очередность наследования по закону? Что понимается под правом на обязательную долю в наследстве?</p> <p>Какие способы и сроки установлены законодательством</p>

		<p>для принятия наследства? Что понимается под выморочным имуществом?</p> <p>Какие меры могут быть приняты по охране наследства?</p> <p>Как оформляются наследственные права? Каковы сроки выдачи свидетельства о праве на наследство?</p>
1.7.	Тема 7. Административное право	<p>8.1. Институты государственного управления</p> <p>8.2. Административно-правовые нормы</p> <p>8.3. Субъекты административного права</p> <p>8.4. Административное принуждение и административная ответственность;</p> <p>8.5. Основы административно-правовой организации управления</p>
1.8.	Тема 8. Информационное право	<p>1. Правовые гарантии поиска и получения информации и ограничения доступа к информации на основе закона.</p> <p>2. Доступ к государственной (официальной) информации и информации о деятельности государственных органов. Права и обязанности участников правоотношений по предоставлению официальной информации.</p> <p>3. Организация деятельности средств массовой информации и государственный контроль и лицензирование средств массовой информации.</p> <p>4. Ответственность за нарушение законодательства о средствах массовой информации и за воспрепятствование профессиональной деятельности журналиста</p> <p>5. Дайте определение рекламы и перечислите ее признаки. Перечислите случаи, когда информация не признается рекламой в смысле положений Федерального закона «О рекламе».</p> <p>6. Правовой режим документированной информации. Особенности электронного документа.</p> <p>7. Особенности реализации права на поиск, получение и потребление информации в Интернете. Субъекты правоотношений в сети Интернет.</p> <p>8. Назовите признаки, присущие информации, находящейся в режиме тайны и раскройте их содержание.</p> <p>9. Какие сведения включены в действующий перечень сведений конфиденциального характера.</p> <p>10. Дайте определение коммерческой тайны и охарактеризуйте структуру информации ее составляющей. Перечислите сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну.</p>

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Амелина, К.Е. Правоведение [Электронный ресурс] : монография / К.Е. Амелина, М.А. Ковалева, Б.Р. Коган. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2017. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106576>. — Загл. с экрана.

2. Фатхутдинова, А.М. Право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Фатхутдинова, Д.Б. Григорович, Л.А. Галкина. — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Прометей", 2018. — 126 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107101>. — Загл. с экрана.
3. Ящук, Т.Ф. Юридическое образование в высшей школе: практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ф. Ящук. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2017. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101793>. — Загл. с экрана.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка	Наименование оценочного средства
Промежуточный контроль, 8 семестр			
	зачет	ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ПК-11 умение защищать права на интеллектуальную собственность В-5 формирование гражданской идентичности, гражданской и правовой культуры, активной гражданской позиции, навыков, необходимых для успешной самореализации в обществе В-6 формирование неприятия деструктивных идеологий В-7 профилактика экстремизма и девиантного поведения	Устный ответ Тест Контрольная работа
Всего:			

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.2.1. зачет

а) типовые вопросы (задания):

1. Понятие, признаки и функции права. Теории происхождения права
2. Право в системе социальных норм. Право и мораль. Норма права: понятие, признаки, структура, виды

3. Понятие и виды источников (форм) права: правовой обычай, прецедент, религиозные тексты. Нормативно-правовой акт.
4. Система права. Правовые системы современности.
5. Правоотношения: понятие, признаки, структура, виды. Юридический факт: понятие, виды.
6. Правонарушение: понятие, признаки, виды. Состав правонарушения.
7. Юридическая ответственность: понятие, признаки, принципы и функции. Виды юридической ответственности
8. Конституция РФ: понятие, сущность, юридические свойства. Форма, структура и содержание Российской Конституции
9. Понятие конституционного строя и его основ.
10. Общая характеристика и классификация конституционных прав и свобод личности
11. Конституционные обязанности личности в Российской Федерации
12. Понятие и виды государственных органов. Принципы их организации и деятельности
13. Правовой статус Президента Российской Федерации
14. Правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации: порядок формирования, структура, полномочия палат
15. Правовой статус Правительства Российской Федерации: структура, порядок формирования, полномочия, порядок прекращения полномочий.
16. Судебная система в Российской Федерации. Демократические принципы российского правосудия.
17. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Гражданская правосубъектность.
18. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Виды юридических лиц.
19. Право собственности: основания приобретения и прекращения, способы защиты права собственности
20. Обязательственное право: понятие, основания возникновения обязательств, принципы исполнения, способы обеспечения, основания прекращения
21. Сделки и договоры: понятие, формы, виды. Содержание договора. Порядок заключения и расторжения гражданско-правовых договоров.
22. Наследование: понятие, субъекты, основания, виды наследования
23. Трудовой договор: понятие, порядок заключения и содержание. Прекращение трудовых отношений
24. Права и обязанности работника и работодателя
25. Режим труда и отдыха в трудовом законодательстве РФ
26. Правила оплаты труда в трудовом законодательстве РФ
27. Преступления: понятие, признаки, виды, состав
28. Уголовная ответственность и уголовные наказания в РФ
29. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативные акты в области защиты информации и государственной тайны

б) критерии оценивания компетенций (результатов) и описание шкалы оценивания:

Баллы	Оценка по нормативной шкале	Описательный эквивалент	
		Устный ответ	Письменная работа
35-40	зачтено	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.	Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.

30-34	зачтено	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.	Все заданные вопросы освещены в необходимой полноте и с требуемым качеством. Ошибки отсутствуют. Самостоятельная работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендованными источниками информации.
		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или незначительные ошибки.	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные небольшие ошибки или отступления от правил оформления работы.
25-29	зачтено	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без существенной самостоятельной работы. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с существенным опозданием.
		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом - существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы.
0-24	незачтено	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы.
		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.	Содержание работы полностью не соответствует заданию.
		Попытка списывания или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).	Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы.

6.2.2. Тест

а) типовые задания (вопросы) - образец:

Пример тестового задания к темам 1-3

1. Элементами системы законодательства являются:

- а) норма права;
- б) статья закона;
- в) глава кодекса;
- г) подзаконный нормативный акт;
- д) отрасль права;
- е) институт права.

2. Указ о награждении гражданина РФ наградой относится к:

- а) нормативному правовому акту;
- б) индивидуальному правовому акту;
- в) акту толкования норм права.

3. Юридические факты делятся на:

- а) правовые и неправовые;

- б) события и действия;
- в) ограниченные и неограниченные;
- г) связанные и не связанные с правовым статусом личности;
- д) общественные и личные.

4. Не имеют права избирать и быть избранными в органы государственной власти граждане:

- а) проживающие менее одного года на территории одного субъекта Российской Федерации;
- б) признанные судом недееспособными;
- в) старше 80 лет;
- г) содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- д) имеющие двойное гражданство.

5. Право на свободу передвижения граждан Российской Федерации ограничивается:

- а) в пограничной полосе;
- б) в зонах экологического бедствия;
- в) на территории больничных комплексов;
- г) на территории учебных заведений;
- д) на территории государственных охотничьих хозяйств.

6. Президент Российской Федерации является:

- а) гарантом прав и свобод человека и гражданина;
- б) главой законодательной власти Российской Федерации;
- в) главой российского государства;
- г) главой МВД.

7. Конституционные права и свободы:

- а) защищаются уполномоченным по правам человека в Российской Федерации;
- б) получили высшую юридическую защиту;
- в) закреплены в тексте конституции;
- г) защищены нормами международного права.

8. Юридическое содержание гражданского правоотношения включает в себя:

- а) правоспособность и дееспособность субъектов;
- б) субъективные гражданские права и правоспособность субъектов;
- в) субъективные гражданские права и субъективные гражданские обязанности;
- г) субъективные гражданские обязанности и дееспособность.

9. По функционально-целевому назначению гражданские правоотношения подразделяются на:

- а) казуальные и абсолютные;
- б) имущественные и деликтные;
- в) абстрактные и реальные;
- г) регулятивные и охранительные.

10. Гражданская правосубъектность состоит из:

- а) правоспособности, субъективного гражданского права и дееспособности;
- б) правоспособности, дееспособности, деликтоспособности и трансдееспособности;
- в) деликтоспособности, субъективных гражданских прав и дееспособности;
- г) правоспособности, трансдееспособности и субъективных гражданских обязанностей.

11. Правоспособность - это:

- а) способность субъекта иметь гражданские права;
- б) способность лица нести гражданские обязанности;
- в) способность лица участвовать в гражданских правоотношениях;
- г) способность субъекта иметь гражданские права и нести гражданские обязанности.

12. Правоспособность граждан возникает с момента:

- а) достижения совершеннолетия;
- б) вступления в брак;
- в) рождения;
- г) получения паспорта.

Отметьте выбранный Вами один вариант ответа. Тест считается успешно выполненным при ответе на 7 из 12 вопросов. Если правильных ответов менее 7, студенту рекомендуется повторить пройденный материал.

б) критерии оценивания компетенций (результатов) и описание шкалы оценивания:

Каждый правильный ответ на вопрос тестового задания дает студенту 2 балла

Баллы	Оценка по нормативной шкале	Описание
15-16	5 (отлично)	Демонстрирует глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области..
12-14	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации.
10-11		Ответ стандартный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или незначительные ошибки.
8-10	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без существенной самостоятельной работы. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.
5-7		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. Существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.
3-4	2 (неудовлетворительно)	. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.
1-2		Непонимание заданного вопроса.
0		Попытка списывания или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).

6.2.3. Задачи

а) типовые задания (вопросы) - образец:

Задача 1

Родители малолетнего Феди проживают в г. Обнинске, но Федя большую часть времени проживает у своей бабушки, которая живет в г.Малоярославце.

Каково же согласно действующему законодательству место жительства Феди?

Задача 2

Недееспособный Минчук имеет квартиру на праве собственности в г. Боровске, где он и зарегистрирован. Его опекун Филатов постоянно проживает на съемной квартире в г. Обнинске. Филатов зарегистрирован по адресу г. Малоярославец, ул. Ленина, д. 6.

Каково же согласно действующему законодательству место жительства Минчука?

Задача 3

Женатому 17-летнему Ковалеву в органах налоговой инспекции было отказано в

регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, мотивирую это тем, что Ковалев не достиг возраста 18 лет.

Правомерен ли отказ?

Задача 4

Несовершеннолетний Илья работает помощником плотника в ООО «Гром». Между ООО «Гром» и Ильей заключен трудовой договор по которому Илья за выполнения своих трудовых функций получает зарплату в размере 8200 руб.

В 17 лет Илья попросил своих родителей дать согласие на признание его полностью дееспособным, на что родители ответили категорическим отказом.

Как следует поступить Илье в данной ситуации?

б) критерии оценивания компетенций (результатов):

Решение задачи оценивается в зависимости от степени аргументированности: ссылки на статьи соответствующих нормативно-правовых актов, правильно выделена гипотеза и диспозиция.

в) описание шкалы оценивания:

Баллы	Оценка по нормативной шкале	Письменная работа
13-15	5 (отлично)	Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.
10-12	4 (хорошо)	Все заданные вопросы освещены в необходимой полноте и с требуемым качеством. Ошибки не существенны. Самостоятельная работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендованными источниками информации.
7-9		Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные небольшие ошибки.
4-6	3 (удовлетворительно)	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое.
2-3		Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. Незнание (путаница) важных терминов.
1	2 (неудовлетворительно)	Многочисленные грубые ошибки в работе,
0		Содержание работы полностью не соответствует заданию. Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рейтинговая оценка знаний является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков студентов по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр: контрольная точка № 1 (КТ № 1) и контрольная точка № 2 (КТ № 2).

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Вид контроля	Этап рейтинговой системы Оценочное средство	Балл	
		Минимум	Максимум
Текущий	Контрольная точка № 1	18	
	Оценочное средство №2.2	8	10
	Оценочное средство № 2.3	10	20
	Контрольная точка № 2	17	
	Оценочное средство № 2.2	7	10
	Оценочное средство № 2.3	10	20
Промежуточный	Зачет	25	40
	Оценочное средство №2.1.	10	20
	Оценочное средство № 2.3	15	20
ИТОГО по дисциплине		60	100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

Изучение дисциплины построено на взаимном дополнении теоретического материала и его практического освоения. Как любая гуманитарная дисциплина, право предполагает прежде всего работу с текстами первоисточников, в данном случае – нормативно-правовых актов. Умение найти правовую норму, чья гипотеза соответствует конкретной жизненной ситуации. При этом, изученный материал должен стать основой для самостоятельного обращения студента к правовым вопросам, позволяющим ему осознанно делать выбор в пользу тех или иных юридических решений, а не слепо принимать рекомендации профессиональных юристов. Именно поэтому практические занятия построены как решение задач, предлагающих конкретные жизненные ситуации, лекционный же материал призван снабдить студента инструментарием для анализа нормативно-правовых актов, понимая их место в системе права. Не менее важно овладеть навыками выражать и аргументировано отстаивать свое мнение. На зачете студент должен не только продемонстрировать знание теоретического материала, но так же активно оперировать ссылками на разбираемые в ходе практических занятий нормативно-правовые акты, приводить примеры из учебных задач и собственного опыта.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Амелина, К.Е. Правоведение [Электронный ресурс] : монография / К.Е. Амелина, М.А. Ковалева, Б.Р. Коган. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2017. — 216 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106576>. — Загл. с экрана.
2. Фатхутдинова, А.М. Право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Фатхутдинова, Д.Б. Григорович, Л.А. Галкина. — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Прометей", 2018. — 126 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107101>. — Загл. с экрана.

3. Ящук, Т.Ф. Юридическое образование в высшей школе: практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ф. Ящук. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2017. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101793>. — Загл. с экрана.

б) дополнительная учебная литература:

1. Конституция Российской Федерации: с учетом поправок законов № 6-ФКЗ, 7-ФКЗ от 30.12.2008 г. // Российская газета, № 7, 21.01.2009 г.
2. Арбитражный Процессуальный Кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ в ред. от 28.06.2009 г. № 124-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.07.2002 г., № 30, ст. 3012.
3. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, в ред. от 09.02.2009 г. № 7-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994 г., № 32, ст. 3301.
4. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ, в ред. от 09.04.2009 г. № 56-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996 г., № 5, ст. 410.
5. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ в ред. от 30.06.2008 г. № 105-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 03.12.2001 г., № 49, ст. 4552.
6. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ в ред. от 08.11.2008 г. № 201-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 25.12.2006 г., № 52 (1 ч.), ст. 5496.
7. Гражданский Процессуальный Кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ в ред. от 05.04.2009 г. № 44-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 18.11.2002 г., № 46, ст. 4532.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ в ред. от 07.05.2009 г. № 86-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002 г., № 1 (ч. 1), ст. 1.
9. Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ в ред. от 30.06.2008 г. № 106-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 01.01.1996 г., № 1, ст. 16.
10. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ в ред. от 07.05.2009 г. № 80-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002 г., № 1 (ч. 1), ст. 3.
11. Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ в ред. от 28.04.2009 г. № 66-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996 г., № 25, ст. 2954.
12. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате утв. ВС РФ 11.02.1993 г. № 4462-1 в ред. от 30.12.2008 г. № 306-ФЗ // Российская газета, № 49, 13.03.1993 г.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

<http://www.gov.ru> - Органы государственной власти Российской Федерации

<http://www.duma.ru/> - Государственная Дума

<http://www.akdi.ru/sf/> - Совет Федерации РФ

<http://www.cityline.ru/politika/prav/pravbook.html> - Правительство России и федеральные органы исполнительной власти

<http://www.scrf.gov.ru> - Совет Безопасности

<http://law.edu.ru/magazine/pravoved> - сайт журнала «Правоведение»

<http://www.echr.ru/coe/activity/index.htm> - Деятельность Совета Европы/Европейская Конвенция о защите прав человека: право и практика

<http://www.humanrights.coe.int> - Страница общей информации по правам человека:

<http://www.echr.coe.int> - Европейский Суд по правам человека

<http://www.rubicon.ru> - Электронные версии энциклопедий и словарей

<http://www.wwlia.org/diction.htm> - Юридический словарь

<http://www.Panorama.org/ks/> - Конституционный Суд России

<http://www.legaldocs.com/~usalaw/misc-s.htm> - Юридические документы в режиме online.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студенту необходимо умело распорядиться своим учебным временем. Далеко не все студенты считают необходимым готовиться к лекционным занятиям, они предпочитают готовиться только к семинарским занятиям. Это принципиальная ошибка. Курс «Право» насыщен сложной проблематикой и терминологией. Если с ней не познакомиться заранее, то лекционное время не будет использовано с желаемой степенью эффективности. Вы многое не поймете, Вам трудно будет задать вопрос. Наблюдая за собой, определите какой стиль чтения и осмысления материала для Вас является наиболее эффективным. Старайтесь все делать вовремя, а еще лучше заранее.

1. Описание последовательности действий студента (сценарий изучения дисциплины)

Изучайте дисциплину систематично: а) чтение учебного материала, б) его осмысление, в) составление конспектов того, что понято, г) подготовка к занятиям, д) активное поведение не только на семинарах, но и на лекциях, е) обсуждение учебного материала с товарищами по группе, ж) выбор темы реферата, подготовка к его написанию, з) своевременное обращение к вопросам для подготовки зачета, и) подготовка к зачету, к) сдача зачета. Когда дисциплина изучена и «сдана», определитесь с ней насчет будущего. Периодически возвращайтесь к ней, для этого достаточно, например, заново прочитать избранные главы курса.

2. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

Со всеми материалами УМК необходимо ознакомиться заранее, а затем периодически вновь к ним возвращаться. Следует очень точно знать, что именно является конечной целью курса. А этой целью является некоторая теория, то есть совокупность концептов. Ищите ответы на вопросы: Что я должен делать? В какой последовательности? Не упустил ли я что-либо важное? Обеспечит ли мой стиль изучения материала окончательный успех? Всегда имейте в виду, что Вы должны сами выработать свой стиль поведения. Особое внимание обращайтесь на непонятное Вам. За соответствующими разъяснениями обращайтесь к преподавателю. Каждый из материалов учебно-методического комплекса используйте вовремя. В первую очередь ознакомьтесь с рабочей программой. Затем не поленитесь прочитать все «Методические рекомендации по организации учебного процесса». С методическими рекомендациями к лекциям и семинарским занятиям можно знакомиться порционно, то есть по мере продвижения учебного курса. С темой реферата желательно определиться где-то приблизительно к середине учебного курса, ибо для его выбора необходим определенный задел

знания. Вопросы к зачетам надо просматривать систематическим с тем, чтобы выделять их в нарастающем потоке учебного материала.

3. Рекомендации по работе с литературой

Работа с литературой возможна лишь в случае, если она всегда имеется под рукой. Следовательно, ее, прежде всего, необходимо подготовить. Необходимая по курсу литература выдается в библиотеке университета и ЭБС (Лань, E-Library). Желательно читать учебники в день, предшествующий лекции или семинару, причем около 1 часа 30 минут. Но всегда следует иметь в виду, что курс надо представить себе в целом. С этой точки зрения полезно сначала прочитать весь учебник в быстром темпе, а затем медленно, с расстановкой, с составлением конспектов прочитанного и осмысленного. Читайте учебный материал абзацами. Смысл каждого абзаца выражайте одним или двумя предложениями.

Если Вы работаете с литературой из библиотеки, то делайте из нее выписки (портить библиотечные книги непозволительно!). Со своими собственными книгами обращайтесь более вольно, так, как Вам заблагорассудится. Если работаете с электронным источником, то отмечайте интересные места соответствующим цветом, красным, синим, зеленым. При необходимости делайте электронные конспекты. С каким бы учебным материалом Вы не имели дело, обязательно «сворачивайте» его, то есть представляйте его в форме определенных выводов. Если читаете литературу, которая издана в разные годы, то начинайте чтение с новейшей литературы. Это делается постольку, поскольку в ней может даваться характеристика более ранних работ, которые помогут Вам понять их более исчерпывающим образом.

4. Работа в Интернете

Интернет предоставляет исключительно благоприятные возможности для изучения философских дисциплин. С этой целью особенно полезна для студента Википедия, в том числе Викисловарь. Вы легко найдете их с помощью любой поисковой машины. Смотрите интересующие Вас концепты и персоналии в Википедии. В конце каждой статьи Вы найдете ссылки на другие интернет источники. Посмотрите и их. На своем компьютере создайте специальную папку, в которую будете помещать необходимые Вам материалы. Имейте в виду, что нормативно-правовые акты часто меняются, в них вносятся дополнения и изменения, поэтому важно обращать внимание на то, чтобы работать именно с последней редакцией. Оптимальны для этого системы Консультант и Гарант, которые доступны не только на диске, но и on-line.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Обучающийся использует систему Интернет. На лекциях используется проектор и ноутбук для демонстрации материала, расширяющего текст лекции, но не заменяющего его

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Минимально необходимый для реализации дисциплины перечень материально-технического обеспечения включает в себя аудиторию для лекционных и практических занятий.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Тема 1. Основы системы права	Лекция	2	Эвристическая беседа:
2	Тема 2. Конституционное право	Лекция	2	Лекция с заранее запланированными ошибками

12.2. Формы организации самостоятельной работы обучающихся (темы, выносимые для самостоятельного изучения; вопросы для самоконтроля; типовые задания для самопроверки

Организация работы учащегося реализуется посредством подготовки к практическим занятиям. Изучение права включает в себя две составляющие: освоение теоретического материала на лекциях и работа с конкретными нормативно-правовыми актами на практических занятиях.

Работа с текстами предполагает поиск таких гипотез, которые соответствовали бы жизненной ситуации, применительно к которой ищется юридическое решение.

Для реализации целей и задач курса необходимо провоцировать студента не только анализировать текст, но и аргументировано выбирать из множества близких норм, ту которая подходит больше всего.

12.3. Краткий терминологический словарь

Акт применения права - властное, индивидуальное решение правоприменительного органа по конкретному юридическому делу

Аналогия закона - решение дела на основе нормы, регулирующей сходные, аналогичные отношения.

Аналогия права - решение юридического дела на основе принципов права

Гарантии законности - система средств, обеспечивающих процесс фактического осуществления законности на практике

Гипотеза - указание на условия действия нормы.

Государство — это политико-правовой институт единой, универсальной, суверенной власти, обладающей монополией на применение легального публичного принуждения и создание юридических (правовых) норм.

Гражданское общество - часть общественной жизни, которая не контролируется государством; определенная ступень развития общества, которая основана на определенных критериях взаимного сотрудничества и взаимодействия государства и общества в целом

Гражданство - политико-правовая связь человека с государством, которая воплощается во взаимосвязанных правах и обязанностях индивида и государства.

Дееспособность - это реальная возможность индивида своими действиями, самостоятельно осуществлять права и обязанности; возникает после достижения определенного возраста и зависит от психического, физического состояния.

Деликтоспособность – установленная законом возможность (способность) нести юридическую ответственность за совершенное правонарушение.

Диспозиция - часть правовой нормы, содержащая указание на права или обязанности, предоставляемые субъектом права

Закон - нормативный акт, принятый высшими органами законодательной власти государства, который направлен на регулирование наиболее важных общественных отношений и обладает наивысшей юридической силой.

Законодательство - совокупность действующих законов, подзаконных нормативных актов, а также иных источников права.

Использование права - реализация субъективных прав, предусмотренных правовыми нормами

Кодификация – правотворческая форма (способ) систематизации, в процессе которой во внутреннее содержание нормативного акта добавляются новые правовые нормы, меняется содержание действующих правовых предписаний, изымаются старые нормы.

Коллизия правовых норм - противоречие норм между собой

Местное самоуправление - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных национальным законодательством, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций

Норма права - общеобязательное, формально - определенное, властное суждение (предписание) общего характера, которое выражает государственную волю, устанавливается и обеспечивается в своем исполнении государством для регулирования общественных отношений.

Нормативно-правовой акт - официальный документ компетентных органов, который содержит новые правовые нормы, изменяет или прекращает действие существующих правовых норм.

Объект правоотношения - то, ради чего люди вступают в правовые отношения; то, на что направлены интересы его участников.

Ответственность юридическая - обязанность правонарушителя претерпеть государственное осуждение в виде применения в особом процессуальном порядке принудительных неблагоприятных мер за совершенное правонарушение.

Отрасль права - элемент системы права, совокупность норм, которая сходным методом регулирует блок обособленных (сходных) общественных отношений.

Право - система общеобязательных предписаний общего характера, которые выражают государственную волю, устанавливаются (санкционируются) государством, обеспечивающим их исполнение и регулирующие общественные отношения в целях обеспечения порядка и организованности социальной жизни.

Правовая система - взятая в единстве совокупность всех правовых явлений, образующих собственно правовую жизнь любого общества

Правовой институт – устойчивая группа норм, выделившаяся, как правило, внутри отдельной отрасли права, которые регулируют однородные общественные отношения.

Правовой обычай - форма права, при которой отдельным обычаям с разрешения (санкционированием) государства придается юридическое значение.

Правомерное поведение - социально значимая, юридически допустимая деятельность, которая соответствует требованиям правовых норм.

Правонарушение - противоправное, социально вредное, виновное деяние (действие либо бездействие) деликтоспособного лица.

Правоотношение - юридическая связь сторон (участников правоотношения), которая заключается в их взаимных субъективных правах и юридических обязанностях

Правопорядок - совокупность общественных отношений, соответствующих праву; состояние их упорядоченности, сформировавшееся в результате сложившейся в обществе практики реализации правовых норм

Правоспособность - установленная законом возможность человека быть обладателем прав и обязанностей; она присуща индивиду с момента рождения и существует до конца его жизни

Правосубъектность - совпадение право - и дееспособности в одном лице.

Предмет правового регулирования - те общественные отношения, которые регулируются правом.

Принципы права - основные начала, в которых выражается сущность права

Санкция - часть правовой нормы, в которой указываются меры, обеспечивающие ее выполнение.

Система законодательства (в широком смысле) - совокупность действующих в данном обществе законов, подзаконных актов и иных источников права; в узком смысле - совокупность действующих законов

Специально-юридические гарантии законности - собственно юридические средства, обеспечивающие реализацию требований законности.

Субъект права – лицо, которое может обладать субъективными правами и юридическими обязанностями

Субъект правоотношения - лицо, обладающее субъективными правами и юридическими обязанностями

Субъективное право - вид и мера возможного поведения управомоченного лица.

Толкование права - уяснение и разъяснение смысла правовых норм

Форма (источник) права - официально установленные способы выражения и закрепления правовых норм, в которых выражается государственная воля.

Юридическая обязанность - вид и мера должного, необходимого поведения

Юридический (фактический) состав - совокупность нескольких юридических фактов, необходимых для возникновения правовых последствий

Юридический акт - правомерное деяние, которое субъект правоотношения совершает, зная о правовых последствиях и ради их достижения

Юридический поступок - правомерное деяние, которое человек совершает, не зная о правовых последствиях либо зная, но, не желая, чтобы они наступили.

Юридический прецедент - форма права, при которой решение суда или иных компетентных органов по конкретному юридическому делу и в отношении конкретного лица становится общеобязательным правилом, «образцом» при решении всех похожих, аналогичных дел в будущем.

Юридический факт - конкретное жизненное обстоятельство, с которым закон связывает возникновение, изменение или прекращение правовых отношений

Юридическое лицо - организация, которая обладает внутренним организационным единством (структурой), своим обособленным имуществом, может выступать от своего имени в суде и способна нести имущественную ответственность по своим обязательствам.